

Cas Légunord

REPÈRES RÉFÉRENTIELS

Compétences

- Utiliser les outils de la bureautique
- Faciliter l'accès aux informations
- Produire un écrit
- Retraiter un écrit existant
- Diffuser et transmettre
- Faciliter la communication
- Pratiquer une démarche qualité contrôle

Logiciels

- Traitement de texte
- Tableur
- SGBDR

RESSOURCES MOBILISÉES

CHAPITRES

- 2 : préparer un message professionnel, page 17
- 3 : la lecture rapide, page 31
- 4 : produire un écrit professionnel, page 43
- 5 : produire un support de collecte des informations, page 73
- 6 : valoriser un écrit professionnel, page 87

MÉMOTIQUES

- Access : fiches 1 à 25
- Excel : fiches 15 à 19, 21 à 23
- Word : fiches 1, 16 à 19

PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE

Dénomination : Légunord
 Adresse : 103, avenue Canteleu
 59650 VILLENEUVE-D'ASCQ Cedex
 Téléphone : 03 20 38 90 25
 Télécopie : 03 20 38 90 00
 Site Internet : www.legunord.fr
 Forme juridique : société anonyme
 Dirigeant : Georges Meynard
 Activité : transformation et conservation de légumes
 Effectif : 856



CONTEXTE

Le groupe Légunord a pour principale activité la conserve de légumes (maïs, petits pois, haricots verts...), qui représente environ 80 % de son chiffre d'affaires. Il s'intéresse également au secteur du surgelé et du frais transformé (salades en sachets).

Le personnel de Légunord communique via un réseau Intranet qui facilite la collaboration interservices : messagerie électronique et journal d'entreprise.

Vous êtes assistant(e) de direction du département des ressources humaines. Outre les tâches du secrétariat courant de la direction, vous assistez la DRH, Mme Élodie Borrelly, dans l'exercice de ses missions (organisation et suivi de la formation du personnel, gestion des carrières, gestion prévisionnelle du personnel...). De plus, vous collaborez à la préparation du prochain audit interne de qualité du département.

Vous occupez également la fonction de secrétaire, au sein du comité d'entreprise de l'usine, quelques heures par semaine. Dans le cadre de ses attributions sociales, le comité d'entreprise propose divers services, notamment celui d'un club « bricolage » qui prête ou loue du matériel au personnel adhérent, à des tarifs préférentiels.

PROBLÈMES À RÉSOUDRE

1. À la direction des ressources humaines...

Dans le contexte du prochain audit interne de qualité, Mme Borrelly souhaiterait qu'une gestion plus rigoureuse des formations soit mise en place.

- Actuellement, à la fin de chaque formation, les stagiaires complètent un questionnaire « Évaluation de cours » (**annexe 1**) qui est difficile à exploiter par votre service.
- Dans le but d'améliorer la gestion des formations, vous avez modélisé une base de données (**annexe 2**) puis vous l'avez créée avec Access (**annexes 3 et 4 et CD-Rom**). Vous souhaitez exploiter au mieux cette base de données, en l'adaptant aux besoins des différents services et en respectant la confidentialité des informations si nécessaire. Vous testez maintenant votre proposition et l'améliorez en suivant les consignes que Mme Borrelly, actuellement en déplacement à Paris, vous a adressées par courrier électronique (**annexe 5**).



2. Au comité d'entreprise...

- Dans le cadre de vos fonctions de secrétaire au comité d'entreprise, vous avez noté des dysfonctionnements concernant le club « bricolage » : relance peu efficace des emprunteurs retardataires, insatisfaction de certains adhérents... Vous disposez de la brochure qui est remise aux adhérents du club « bricolage » (**annexe 6**) et d'un agenda-papier où sont notés les emprunts et les retours de matériel (**annexe 7**). Par ailleurs, certains adhérents vous ont fait différentes remarques concernant la gestion du club (**annexe 8**).
- Vous êtes sollicité(e) par le rédacteur du journal d'entreprise intitulé « Images » qui souhaite consacrer un article au club « bricolage ». Vous décidez de traiter de l'intérêt des femmes pour le bricolage car la fréquentation du club se féminise. Vous vous servez d'une étude récente sur le bricolage au féminin diffusée sur Internet (**annexe 9**) comme base de travail.

RÉFLEXION

- Mettez en évidence, dans chacune des situations de communication, le ou les problèmes soulevés.
- Précisez vos objectifs de communication, vos ressources et vos contraintes.
- Proposez vos solutions, retenez celle qui vous semble la plus adaptée et justifiez-la.

ACTION

Quelques pistes à approfondir en vous aidant des annexes et des fiches ressources fournies, en mobilisant, si besoin est, des informations complémentaires dont vous justifierez les sources et la pertinence.

- Améliorer la qualité du suivi des stages en proposant un nouveau questionnaire « Évaluation de cours ».
- Tester l'efficacité de la base de données existante et étendre son utilisation.
- Améliorer l'information des adhérents du club pour mieux les satisfaire.
- Relancer plus efficacement les retardataires au niveau du club « bricolage ».
- Préparer pour le journal d'entreprise un bref article illustré de graphique(s).

CONTRÔLE DES RÉSULTATS OBTENUS

Vérifiez la cohérence de vos productions avec les objectifs de communication.

Annexe 1 Questionnaire d'évaluation de cours**ÉVALUATION DE COURS****Nom :****Service :****Thème de la formation :****Session du :**

Par ce questionnaire, nous sollicitons votre aide afin de connaître votre avis sur cette formation. Nous vous demandons de bien vouloir nous le rendre en fin de session.

ORGANISATION

Quelles sont vos remarques et suggestions sur les conditions matérielles de la session (accueil, salle de cours...) ?

CONTENU ET PÉDAGOGIE

1. Quelle est votre appréciation globale de cette formation compte tenu de l'intérêt professionnel que vous y avez trouvé ? (Marquez une croix sur l'échelle sémantique)

aucun intérêt peu d'intérêt intéressant très intéressant

--	--	--	--

2. Quels ont été les meilleurs apports de la session ?

3. Sur le contenu :

a) Qu'auriez-vous souhaité de plus ? Pourquoi ?

b) Qu'aurait-on pu réduire ou supprimer ? Pourquoi ?

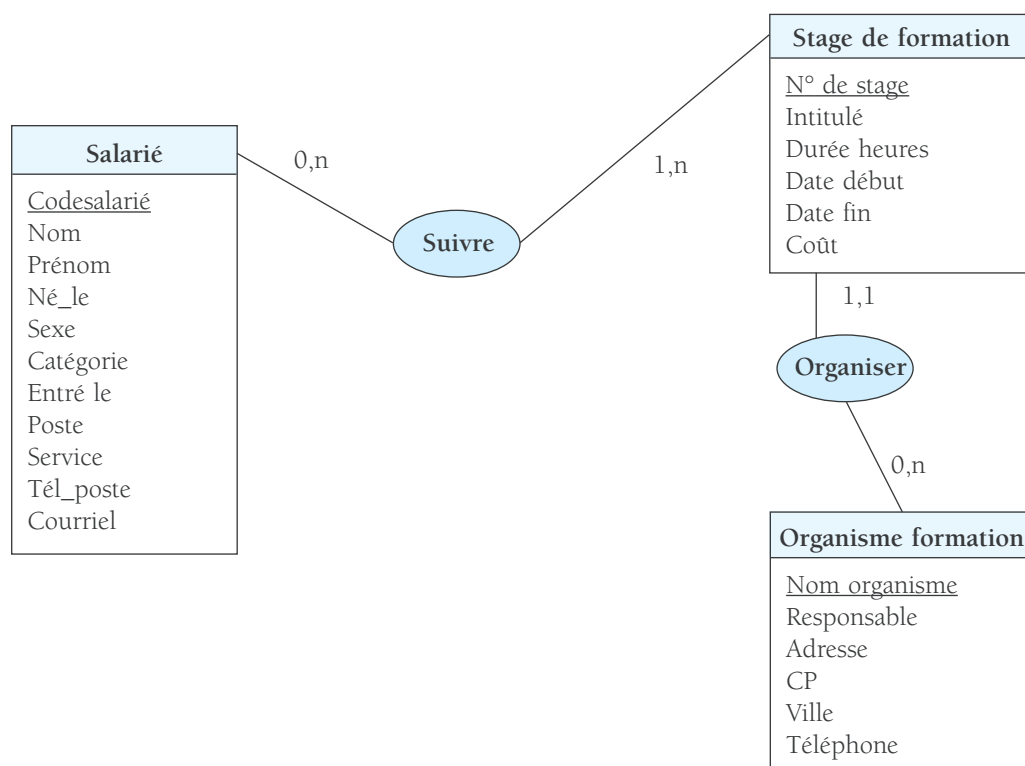
Annexe 1 (suite)

4. Que pensez-vous de la façon dont s'est déroulée la session (méthodes, progression pédagogique...)?

5. L'audiovisuel a-t-il été utilisé? Oui ☐ Non ☐
Si oui, les supports vous semblent-ils pertinents, suffisants, adaptés... ou pas?

6. Que pensez-vous de la quantité et de l'adaptation de la documentation fournie?

7. Remarques et suggestions concernant ce stage ou de nouvelles formations?

Annexe 2 Modèle conceptuel de données de la base Légunord

Annexe 3 Extrait du fichier salariés sur Access

Codesalarié	Nom	Prénom	Né_le	Sexe Mas- culin	Catégorie	Entré le	Poste	Service	Tel_poste	Courriel
1ALPPA50	ALPERI	Patrick	04/12/50	Oui	agent maîtrise	01/08/85	acheteur	commercial	03 20 38 90 03	alperi@legunord.com
1ANDRO55	ANDRE	Robert	06/03/55	Oui	employé	01/07/90	vendeur	commercial	03 20 38 90 26	
1ANGVI54	ANGELI	Vincent	24/08/54	Oui	employé	01/02/74	magasinier	commercial	03 20 38 90 27	angeli@legunord.com
1ASEKE78	ASENSIO	Kevin	10/11/78	Oui	employé	01/03/98	préparateur	technique	03 20 38 90 10	
1BALAN49	BALBI	Antoine	29/01/49	Oui	employé	01/08/79	aide-comptable	financier	03 20 38 90 59	balbi@legunord.com
1BERJO81	BERTHAULT	Jonathan	10/12/81	Oui	employé	01/08/02	vendeur	commercial	03 20 38 90 28	
1BONFR63	BONAQUE	François	09/12/63	Oui	employé	01/10/88	préposé	technique		
1BREDAT75	BRENNER	David	01/01/75	Oui	agent maîtrise	01/11/03	contrôleur	technique	03 20 38 90 12	
1CANTH65	CANTINI	Thierry	10/11/65	Oui	employé	01/02/88	acheteur	commercial	03 20 38 90 29	cantini@legunord.com
1CHECH60	CHESNAY	Christian	23/09/60	Oui	employé	01/07/99	opérateur	technique		
1COHLU52	COHEN	Luc	31/03/52	Oui	cadre	01/09/80	chef de service	commercial	03 20 38 90 30	cohen@legunord.com
1DUCMA50	DUCHEMIN	Maurice	30/01/50	Oui	employé	01/06/88	opérateur	technique		
1DUMLA71	DUMONT	Laurent	23/12/71	Oui	employé	01/12/98	opérateur	technique		
1GILAL68	GIL	Alain	13/08/68	Oui	cadre	01/09/95	chef de service	financier	03 20 38 90 51	gil@legunord.com
1HENDO71	HENRIOT	Dominique	15/12/71	Oui	employé	01/09/00	opérateur	technique		
1KOWME63	KOWALZYK	Mensur	03/10/63	Oui	agent maîtrise	01/11/88	contrôleur	financier	03 20 38 90 52	kow@legunord.com
1LANAL69	LANTIER	Alex	04/05/69	Oui	employé	01/04/00	facturier	financier		
1LEFP79	LEFEBURE	Philippe	11/11/79	Oui	employé	01/02/99	vendeur	commercial	03 20 38 90 56	
1LOUJE77	LOUBET	Jean-Pierre	12/12/77	Oui	employé	01/12/99	facturier	financier	03 20 38 90 52	
1MARMA53	MAROUANI	Marc	13/03/53	Oui	employé	01/07/74	agent de maintenance	technique	03 20 38 90 17	
1MASJA77	MASSON	Jacques	05/05/77	Oui	employé	01/02/03	technico-commercial	commercial	03 20 38 90 32	masson@legunord.com
1MASPA56	MASSE	Paul	03/11/56	Oui	employé	01/09/79	opérateur	technique		
1MATJO50	MATTEI	Joseph	02/01/50	Oui	employé	01/08/85	gestionnaire	Rhumaines	03 20 38 91 66	mattei@legunord.com
1MERJE83	MERGAULT	Jean	03/03/83	Oui	employé	01/12/04	approvisionneur	commercial	03 20 38 90 39	
1PASGE78	PASTOR	Georges	04/06/78	Oui	agent maîtrise	01/01/03	commercial	commercial	03 20 38 90 36	pastor@legunord.com
1PIEFA70	PIETRI	Fabien	03/09/70	Oui	employé	01/02/02	opérateur	technique		
1PINVI67	PINEDA	Victor	20/10/67	Oui	employé	01/01/89	agent d'accueil	Rhumaines	03 20 38 91 28	
1PORER74	PORTMAN	Eric	23/09/74	Oui	employé	01/03/98	assistant formation	Rhumaines	03 20 38 91 29	portman@legunord.com
1POTFL83	POTIER	Florent	30/03/83	Oui	employé	01/04/03	conditionneur	technique	03 20 38 90 20	



Annexe 3 (suite)

Codesalarié	Nom	Prénom	Né_le	Sexe Mas- culin	Catégorie	Entré_le	Poste	Service	Tel_poste	Courriel
1POUBR66	POULAIN	Bruno	29/08/66	Oui	employé	01/08/78	vendeur	commercial	03 20 38 90 34	
1RICG157	RICHARD	Gilbert	23/03/57	Oui	agent maîtrise	01/02/87	assistant direction	technique	03 20 38 90 21	richard@legunord.com
1ROBFR79	ROBERT	François	08/08/79	Oui	employé	01/08/99	opérateur	technique	03 20 38 90 24	
1THEKA81	THEOBALD	Karim	25/03/81	Oui	employé	01/01/03	vendeur	commercial	03 20 38 90 35	
1ITHOP64	THOMAS	Philippe	01/10/64	Oui	employé	01/08/00	conditionneur	technique	03 20 38 90 23	
1VALBE79	VALVERT	Bernard	05/10/79	Oui	employé	01/11/00	opérateur	technique	03 20 38 90 24	
2ANDSO53	ANDRIEUX	Sophie	07/08/53	Non	employé	01/10/75	secrétaire	Rhumaines	03 20 38 91 77	andrieux@legunord.com
2BERAU80	BERTRAND	Aude	23/01/80	Non	employé	01/11/02	aide-comptable	financier	03 20 38 90 80	
2BERJU81	BERMUDES	Julia	08/11/81	Non	employé	01/10/02	standardiste	Rhumaines	03 20 38 91 96	bermudes@legunord.com
2BOMNA66	BOMPART	Nathalie	12/09/66	Non	employé	01/09/89	gestionnaire	financier	03 20 38 90 26	
2BOREL53	BORRELY	Elodie	10/10/53	Non	cadre	01/10/82	chef de service	Rhumaines	03 20 38 91 00	borrely@legunord.com
2BRECY62	BREMONT	Cyrielle	19/12/62	Non	cadre	01/03/97	responsable RH	Rhumaines	03 20 38 90 26	bremont@legunord.com
2CRUSA75	CRUZ	Sandra	30/11/75	Non	agent maîtrise	01/02/90	assistante direction	commercial	03 20 38 90 37	cruz@legunord.com
2DUBMA78	DUBOSC	Marion	12/12/78	Non	employé	01/06/99	secrétaire	financier	03 20 38 90 01	dubosc@legunord.com
2GIRSO78	GIRON	Sophia	23/08/78	Non	employé	01/03/01	secrétaire	technique	03 20 38 90 01	giron@legunord.com
2GRAMA65	GRANIER	Martine	26/08/65	Non	employé	01/04/96	préposée	technique		
2GREMA57	GRENIER	Marie	08/08/57	Non	agent maîtrise	01/09/80	contrôleur	technique	03 20 38 90 02	
2KRASY66	KRAMER	Sylvana	12/05/66	Non	employé	01/05/90	comptable	financier	03 20 38 90 26	
2LECSY82	LE CLAINCH	Sylvain	08/09/82	Oui	employé	01/01/00	conditionneur	technique	03 20 38 90 02	
2LEVFI78	LEVAILLANT	Fiona	01/02/78	Non	employé	01/10/99	préposée	technique		
2LOPFL81	LOPEZ	Flora	02/02/81	Non	employé	01/05/04	technico-commerciale	commercial	03 20 38 90 38	
2MANCA52	MANRIQUE	Cathy	03/03/52	Non	cadre	01/02/88	chef de service	technique	03 20 38 90 00	manrique@legunord.com
2MARAU80	MARTORY	Audrey	22/07/80	Non	employé	01/01/00	facturière	financier	03 20 38 90 26	
2MARCE74	MARTINEAU	Céline	01/01/74	Non	agent maîtrise	01/11/01	assistante direction	financier	03 20 38 90 26	
2MARCE82	MARCHETTI	Célia	26/07/82	Non	employé	01/02/01	opératrice	technique	03 20 38 90 06	
2PONCA76	PONS	Carla	03/03/76	Non	employé	01/08/99	agent administratif	Rhumaines	03 20 38 91 36	
2PONMA68	PONTON	Maria Teresa	04/04/68	Non	agent maîtrise	01/03/89	contrôleur	technique	03 20 38 90 06	
2REYEM73	REY	Emmanuelle	07/12/73	Non	employé	01/06/00	assistante	Rhumaines	03 20 38 91 26	rey@legunord.com
2SANMA78	SANCHIS	Maeva	02/09/78	Non	employé	01/04/02	secrétaire	Rhumaines	03 20 38 91 27	sanchis@legunord.com
2TOUBE63	TOUSSAINT	Bénédicte	15/06/63	Non	employé	01/04/97	assistante	commercial	03 20 38 90 39	toussaint@legunord.com

Annexe 4 Base de données de Légunord : extraits de diverses tables**TESTS À RÉALISER :**

1. Qui a suivi le stage « Être créatif » ?
2. Quelle est, par stage, la liste des employés bénéficiaires des formations ?
3. Quels sont les stages suivis par tel employé ?
4. De combien d'heures de formation a bénéficié tel employé ?
5. De combien d'heures de formation a bénéficié tel service ?

Table « organisme de formation »

N°	Nom	Responsable	Adresse	CP	Ville	Téléphone
1	Informatika	DRUON	65 rue Amiens	59019	LILLE	03 20 57 64 45
2	Formation+	MAURICET	97 rue Montaigne	59044	LILLE	03 20 54 04 12
3	Evolution2000	DESVILLES	83 place De Gaulle	59000	LILLE	03 20 06 63 06
4	Formacity	DENAEYER	54 avenue Bossuet	59000	LILLE	03 20 53 53 53

Table « stage »

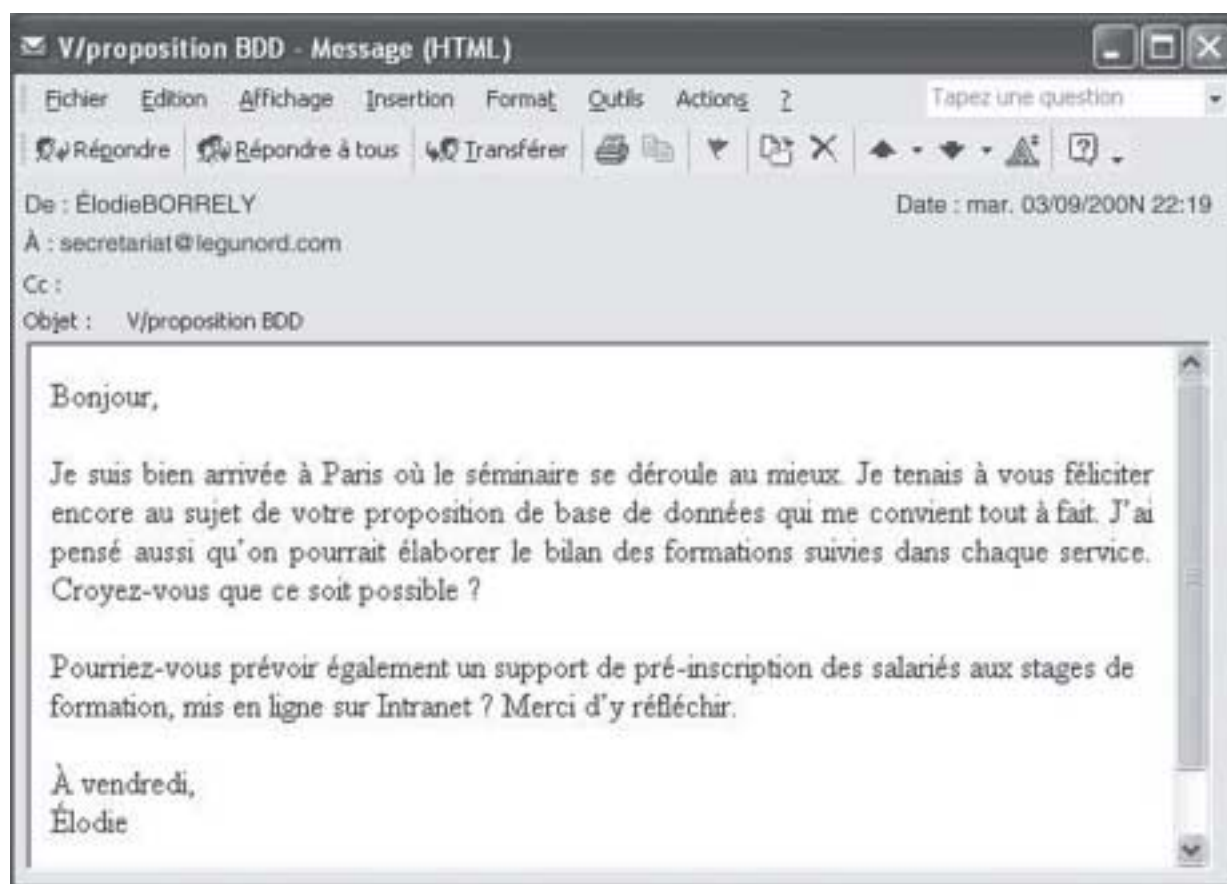
N° stage	Intitulé	Durée heures	Date début	Date fin	Coût	N° Organisation
12568	être créatif(ve)	18	01/06/200N	03/06/200N	4 253,00 €	3
26770	maintenance d'un réseau	28	09/03/200N	14/03/200N	10 350,00 €	1
26789	maîtriser Powerpoint	15	08/04/200N	09/04/200N	1 179,00 €	1
34543	être professionnel(le) au téléphone	8	09/11/200N	11/11/200N	2 870,00 €	2
86750	mener une équipe au succès	20	16/04/200N	19/06/200N	9 306,00 €	2
86865	powermanagement	20	13/02/200N	16/02/200N	8 294,00 €	4

Table « suivre »

codesalarié	n° stage
1BRED75	26770
1COHLU52	86865
1GILAL68	86865
1KOWME63	26770
1MARMA53	26770
1MASJA77	26789
1MASJA77	86750
1MATJO50	86750
1MATJO50	86865
1PASGE78	34543
1PORER74	12568
1PORER74	86750
1RICGI57	12568
2ANDSO53	26789
2ANDSO53	34543

codesalarié	n° stage
2BERJU81	34543
2BREC62	12568
2BREC62	86865
2CRUSA75	12568
2DUBMA78	26789
2DUBMA78	12568
2GIRSO78	26789
2GIRSO78	34543
2LOPFL81	86750
2MANCA52	86750
2MANCA52	86865
2MARCE74	34543
2PONMA68	26770
2SANMA78	26789

Annexe 5 Messages électroniques



Annexe 6 Brochure du club de bricolage

CLUB BRICOLAGE CE LÉGUNORD

Téléphone du local bricolage : 03 20 43 88 78

Horaires d'ouverture

Lundi de 13 h 30 à 17 h 30 : rentrée et sortie du matériel, renseignements, inscriptions.

Mardi	} de 12 h 30 à 13 h 00
Mercredi	
Jeudi	
Vendredi	

Règlement

- La carte d'adhérent se renouvelle par reconduction tacite à la date anniversaire d'inscription. Le montant annuel de la cotisation est de 6,10 €.
- L'adhérent désirant quitter le club doit le faire savoir en se présentant au local bricolage.
- Quel que soit le jour de la prise du matériel, il devra impérativement être retourné le **lundi suivant**.
- Tout matériel rendu en retard ou sale sera majoré d'une pénalité financière évaluée en fonction des dégâts :
 - 3 € de majoration pour tout matériel rendu sale,
 - 20 % du prix de majoration pour 1 jour de retard,
 - 40 % du prix de majoration pour 2 jours de retard,
 - 60 % du prix de majoration pour 3 jours de retard,
 - 100 % du prix de majoration pour 4 jours de retard,
 - 200 % du prix de majoration pour 5 jours de retard.

Les prix des locations sont donnés pour une location du lundi au lundi suivant

Annexe 6 (suite)

LISTE DU MATÉRIEL DU CLUB BRICOLAGE DU CE DE LÉGUNORD

TARIFS EN EURO ANNÉE 200N

Services

Affûtages chaîne de tronçonneuse (chaîne démontée)	3 €
Affûtages chaîne de tronçonneuse (chaîne non démontée)	5 €
Supplément huile	3 €
Pot de poudre lessive	8 €
Barrette d'agrafes	0,3 €
Disque diamètre 230 mm	4 €

Location matériel à la semaine

Aérateur de gazon	3 €
Agrafeuse à grillage (agrafes non comprises dans le prix)	3 €
Agrafeuse électrique (agrafes non comprises dans le prix)	3 €
Arrache-rotules	3 €
Arrache-roulement à inertie	8 €
Extracteur (mécanique)	5 €
Aspirateur de feuilles	8 €
Aspirateur	5 €
Auge et ensemble de maçonnerie	5 €
Remorques à bagages	8 €
Bétonnières	12 €
Bouchardes	3 €
Broyeur électrique	9 €
Carrelette électrique	9 €
Carrelette	5 €
Chaîne pour neige	3 €
Chalumeau gaz	3 €
Chalumeau oxy-acétylène (gaz facturé en sus)	9 €
Chargeur de batterie	3 €
Chevillette (pièce)	1 €
Cisaille à béton	3 €
Cisaille à pavés	9 €
Ciseaux à bois	gratuit
Clé à chaînes	2 €
Clé dynamométrique automatique	3 €
Clé lavabos	gratuit

Les prix des locations sont donnés pour une location du lundi au lundi suivant

Annexe 6 (suite)

Coffret collets	5 €
Coffret rodoir	5 €
Colliers à emboîter les pistons	3 €
Compresseur d'air	15 €
Compresseur ressort amortisseur	9 €
Compressiomètre	3 €
Coupe-moquette	2 €
Coupe-tube	5 €
Déboucheur PVC	3 €
Déboucheur ROPUMP	3 €
Débroussailleuse portée pour herbe	3 €
Débroussailleuse portée	18 €
Débroussailleuse tractée	23 €
Décolleuse papier peint électrique	5 €
Défonceuse	12 €
Démonte-pneus	gratuit
Échafaudage 4,70 m	18 €
Échelle transformable	5 €
Échelle triple	8 €
Échenilloir	5 €
Éclateur de bûches	15 €
Encolleuse	6 €
Enrouleuse	3 €
Enrouleur	5 €
Ensemble à tapisser	8 €
Ensemble carrossier	2 €
Étais (pièce)	1 €
Fil à plomb	5 €
Filière	3 €
Flambard	2 €
Grignoteuse carrelage (pièce)	3 €
Hérisson ramonage	5 €
Lampe stroboscopique	2 €
Lave-vitre électrique	3 €
Lève-soupapes	23 €
Marteau-piqueur	30 €
Mèche pour carreau	2 €
Mèches pour bois	gratuit

Les prix des locations sont donnés pour une location du lundi au lundi suivant

Annexe 6 (suite)

Meuleuse d'angle ø 115 (disque facturé en sus)	6 €
Meuleuse d'angle ø 230 (disque facturé en sus)	8 €
Mini-échafaudage	8 €
Motobineuse	18 €
Motoculteur	23 €
Nettoyeur de moquette (lessive facturée en sus)	20 €
Nettoyeur électrique haute pression	18 €
Nettoyeur thermique haute pression	23 €
Niveau à eau	2 €
Plan 500 kg	5 €
Perceuse électrique	8 €
Perceuse PM20	11 €
Perceuse sans fil	8 €
Pèse acide	gratuit
Pince à cintrer	2 €
Pince à placoplâtre	3 €
Pince à ressort frein	3 €
Pince à rivets (rivets en sus)	2 €
Pince à segment	3 €
Pince à finserts (finserts en sus)	5 €
Décapeur thermique	3 €
Pistolet à colle	3 €
Pistolet scellement	11 €
Pompe à eau électrique	9 €
Pompe vide cave électrique	9 €
Ponceuse à bande G.M. MAKITA (bandes facturées en sus)	9 €
Ponceuse à bande G.M. HOLZER (bandes facturées en sus)	11 €
Ponceuse à bande P.M. BLACK-DEKER (bandes facturées en sus)	8 €
Ponceuse à bande M.M. SKIL (bandes facturées en sus)	9 €
Ponceuse disque (disques facturés en sus)	9 €
Ponceuse excentrique (disques facturés en sus)	8 €
Ponceuse lime (bandes facturées en sus)	8 €
Ponceuse vibrante P.M. MAKITA (bandes facturées en sus)	5 €
Ponceuse vibrante METABO (bandes facturées en sus)	5 €
Porte-skis	5 €
Poste à souder (baguettes en sus)	8 €
Poulie	2 €
Presse à vis ou à pompe 1 mètre (pièce)	3 €
Rabot	11 €
Remorque 275 kg	6 €
Remorque 400 kg	8 €

Les prix des locations sont donnés pour une location du lundi au lundi suivant

Annexe 6 (suite)

Revue techniques automobiles	gratuit
Rouleau à gazon	3 €
Rouleau peinture avec pompe	8 €
Scarificateur électrique	12 €
Scie à cloches	gratuit
Scie à onglet	3 €
Scie circulaire 40	6 €
Scie circulaire 60	9 €
Scie coupe carreaux	2 €
Scie égoïne électrique	9 €
Scie multiservices	12 €
Scie onglet électrique	12 €
Scie sauteuse	8 €
Sécateur à deux mains	5 €
Serre-joint 250 mm de long (pièce)	1 €
Serre-joint (pièce)	2 €
Soudo-gaz	5 €
Sulfateuse à dos manuelle 8 litres	5 €
Support meuleuse (ø 150 mm)	3 €
Support meuleuse (ø 230 mm)	3 €
Taille bordure électrique	5 €
Taille-haie thermique	8 €
Tamis	9 €
Tire-fils	2 €
Tondeuse à gazon électrique	15 €
Traçage bleu	1 €
Traitement charpente (produit en sus)	9 €
Triple décimètre	2 €
Tronçonneuse de chantier (disque en sus)	18 €
Tronçonneuse électrique	15 €
Tronçonneuse thermique (huile en sus)	18 €
Truelles	2 €
Tyrolienne	8 €
Ventouse pour roder les soupapes	gratuit
Visseuse sans fil	8 €

Les prix des locations sont donnés pour une location du lundi au lundi suivant

Annexe 7 Agenda du club « bricolage »

200N	Septembre
Semaine 36	
L	ALPERI Déboucheur PVC
M	
M	Etais : ANDRE Robert
J	TOUSSAINT débroussailleuse portée + remorque 400 kg
V	Motoculteur : LOUBET (rendu)
Semaine 37	
L	ALPERI Ponceuse Métabo MATTEI carrellette
M	
M	HENRIOT Coffret Rodoir
J	ANGELI : carrellette électrique (rendue)
V	
Semaine 38	
L	KRAMER arrache-rotules Bétonnière : PONS Carla
M	RICHARD bouchardes BRUEL Arrache- roulement
M	MARTINEAU : Broyeur électrique + Auge et ensemble maçonnerie
J	LOPEZ : motoculteur (rendu)
V	
Semaine 39	
L	SANCHIS échafaudage ROBERT Coupe-moquette
M	ALPEI clé à chaînes GIRON : meuleuse d'angle + disques ø 270 mm
M	RICHARD : Auge et ensemble maçonnerie
J	REY Scarificateur
V	Poste à souder : CRUZ

Annexe 8 Extrait de conversations au club « bricolage », un lundi après-midi**15 h 10**

Aude Bertrand (adhérente) : « Je ne trouve pas juste d'avoir à régler une pénalité de 40 % alors que je suis venue, le lundi, rendre le coupe-moquette à 12 h 30 : le local était fermé. Je n'en suis pas à un euro près, Camille, tu me connais, mais c'est pour le principe... »

Vous : « Je suis désolée, Aude. Mais c'est normal que tu aies trouvé le bureau fermé : le lundi, on ouvre à partir de 13 h 30. Pourquoi n'es-tu pas revenue mardi entre 12 h 30 et 13 h ? »

Aude : « Je ne pouvais pas venir le mardi car j'étais en RTT. »

Bernard Valvert (adhérent, venu rendre un matériel) : « Moi aussi, parfois, je viens rendre le matériel et c'est fermé ! C'est vrai que ces horaires ne sont pas clairs, ils pourraient être affichés quelque part, tout de même ! Je n'ai pas toujours la brochure du club sur moi... »

16 h 45

Fabien Piétri (adhérent venu emprunter) : « Aujourd'hui lundi, j'ai appelé le club à 14 h pour m'assurer qu'il y avait bien un pistolet de scellement et un marteau-piqueur, afin de ne pas me déplacer inutilement. On m'a répondu que c'était disponible. Finalement, ils avaient été empruntés. On aurait pu mieux me renseigner. »

17 h 15

Remarques de votre part à un collègue du club : « Il est difficile de donner une réponse fiable aux adhérents : actuellement, il faut que je me déplace vers le local pour vérifier la présence du matériel.

Certains adhérents se trompent au niveau des horaires. D'autres ont tendance à monopoliser le matériel. Ils sont bien contents de le trouver mais ne respectent pas toujours les délais pour le rendre. Parfois, je suis même obligé(e) de relancer les retardataires par téléphone... quand j'arrive à les joindre. Il faudrait mettre un peu d'ordre dans tout cela, je vais réfléchir à des solutions de relance plus systématique des retardataires et de communication plus efficace. »

Annexe 9 Articles sur le bricolage au féminin

Le bricolage au féminin

4^e baromètre IFOP/CASTORAMA 2003

- Les femmes confirment leur maturité dans le bricolage.
- Le gros œuvre ne fait plus peur aux femmes. La décoration reste le domaine de prédilection des femmes (1^{er} au hit-parade des projets).

Les femmes et le bricolage en 2003 : une maturité confirmée

Depuis 2002, les femmes demeurent toujours aussi nombreuses à exercer une activité de bricolage (décoration, petit bricolage, gros travaux) : 80 % d'entre elles ont au moins effectué une activité de bricolage au cours de l'année.

Une activité bien installée : **8 femmes sur 10 bricolent !** Ce sont celles de moins de 40 ans qui sont le plus impliquées dans les activités de bricolage (87 %).

Le bricolage n'est pas seulement une nécessité, mais très souvent une **source de plaisir et d'échanges** : « l'activité bricolage » est toujours synonyme de plaisir et de dialogue au sein du

Annexe 9

couple (pour 82 %) et n'est pas seulement motivée par une nécessité financière ou par un manque de « main-d'œuvre ».

« Le bricolage favorise le dialogue dans le couple, on discute toujours des projets . »

La pratique du bricolage au féminin a devant elle un bel avenir puisque plus de 90 % des interrogés (hommes et femmes confondus) considèrent que les femmes d'aujourd'hui sont plus bricoleuses qu'autrefois. Encore plus intéressant, plus de 2 hommes sur 3 reconnaissent qu'elles sont aussi compétentes qu'eux !!!

De plus, les femmes confirment leur bonne maîtrise de la mise en œuvre de leurs travaux et de la gestion du budget : **83 % arrivent à bien le calculer.**

Le bricolage : les nouvelles tendances. Les femmes n'ont pas froid aux yeux... Une femme sur 4 se lance désormais dans les gros travaux contre 1 femme sur 5 en 2001 : de la maçonnerie à la rénovation en passant par l'aménagement d'une pièce. Cette progression se confirme quel que soit leur âge, mais concerne surtout les femmes vivant en couple. Malgré leurs compétences, les femmes peuvent rencontrer des problèmes quand elles bricolent.

La principale difficulté citée est le plus souvent d'ordre physique : travail fatigant, manque de force physique, problème de taille... Il en découle un manque d'outillage, un coût/financement des travaux important, un manque d'idées (choix des couleurs ...) et un manque de temps. Les femmes n'observent pas de réelles difficultés techniques ou de savoir-faire. Elles sont plus généralement en attente de « trucs et astuces », de conseils, de « bons gestes ».

Les Chinoises et le bricolage

Une Chinoise sur 2 bricole... comme en France il y a 30 ans (source IFOP).

Le groupe Kingfisher étant présent sur le marché asiatique (8 magasins en Chine), nous avons trouvé pertinent cette année d'interroger les Chinoises sur le marché du bricolage et du jardinage. Le bricolage/jardinage en Chine est une pratique encore peu répandue : 28 % bricolent et 30 % jardinent. Les Chinoises bricolent 3 fois moins que les Françaises. Mais aucune différence en termes d'âge, de ville ou de revenus n'est à noter. La main-d'œuvre bon marché favorise le faire-faire. Quand elles bricolent, les Chinoises font davantage du bricolage « utilitaire » que « plaisir » : électricité, réparation (22 %), décoration (10 %), gros travaux (6 %) et ce, lorsque les Françaises sont 74 % à déclarer faire de la décoration. Ce baromètre a été réalisé par téléphone du 1^{er} au 2 mars 2003 pour la France et du 5 au 9 mai 2003 pour la Chine.

Distributeurs : femmes, je vous aime...

La femme cuisine, l'homme bricole : le schéma a encore la vie dure dans les foyers français, mais la situation semble évoluer. Insidieusement, les femmes se sont peu à peu mises à fréquenter les grandes surfaces de bricolage, et plus forcément avec leurs maris ou compagnons. Car, époque oblige, le nombre de femmes divorcées ou célibataires augmente et elles sont parfois bien obligées de faire leurs travaux elles-mêmes. *« Il y a une quinzaine d'années, les femmes ne venaient pas dans les GSB (grandes surfaces de bricolage), elles ne fréquentaient que les hypers »,* constate un consultant du secteur. (...)

Quinze ans après, le point de vente de bricolage a opéré un sacré virage, la GSB a évolué avec son temps, ajoutant certaines cordes à son arc comme les rayons décoration qui n'existaient pas jusqu'alors. *« Il y a 15 ans, corrobore-t-on chez Bricomarché, dans*

Annexe 9 (Suite)

les GSB, on pouvait compter les femmes sur les doigts d'une main, et les rayons déco que l'on voit aujourd'hui n'existaient pas. »

Bricomarché s'offre une nouvelle féminité

Depuis, la déco s'est imposée et Bricomarché a dû en tenir compte. À la suite d'études consommateurs, l'enseigne a pris conscience que les femmes étaient de plus en plus nombreuses dans les magasins de bricolage (...).

L'enseigne évoque également le recrutement d'équipes de plus en plus mixtes aussi bien sur le terrain pour gérer les produits de ces univers que côté centrale. Une touche féminine qui se révèle bien utile (...).

Des outils et des femmes

Bricomarché suit donc une tendance amorcée depuis quelques années dans la distribution. Le premier à avoir décidé de miser sur les femmes est sans aucun doute Castorama, et ce dès les années quatre-vingt-dix. Une première étude sur les femmes et le bricolage en 1998 montre déjà une bonne implication des femmes, et pas seulement pour s'occuper de déco ou poser du papier peint. À l'époque, la présence féminine en GSB est déjà évaluée à 30 % (qu'elles viennent seules ou en couple). Fort de ces résultats, Castorama lance le prix de l'outil féminin en 1998. Le procédé est simple : l'enseigne fait appel à des fournisseurs et leur demande de proposer des outils ou des échantillons de produits innovants et adaptés aux femmes.

Références Brico Jardin n° 36,

« La femme est-elle l'avenir du bricolage – Distributeurs : femmes, je vous aime... », août-septembre 2002.

Enquête sur l'image des femmes et du bricolage

La relation des femmes avec le bricolage	Hommes	Femmes
Les femmes aujourd'hui sont plus bricoleuses qu'autrefois.....	90 %	91 %
À l'avenir, les femmes vont pratiquer de plus en plus le bricolage	89 %	90 %
Les femmes aujourd'hui sont aussi compétentes que les hommes en matière de bricolage.....	66 %	75 %

D'après une enquête IFOP/CASTORAMA.

Annexe 9 Suite

IMAGE DU BRICOLAGE PAR LES FEMMES
qui réalisent des travaux de bricolage (petit bricolage et gros bricolage)

Quelle image du bricolage ?	Total d'accord	Tout à fait d'accord	Assez d'accord	Total pas d'accord	Pas tellement d'accord	Pas du tout d'accord	NSP
Bricoler, c'est une nécessité, ça revient moins cher que de confier ces travaux à une entreprise.	89 %	66 %	23 %	11 %	8 %	3 %	—
Le bricolage favorise le dialogue dans le couple, on discute toujours des projets.	80 %	52 %	28 %	20 %	12 %	8 %	—
J'aime bricoler, c'est un plaisir.	72 %	44 %	28 %	28 %	16 %	12 %	—
Mon mari/mon compagnon n'est pas bricoleur, je suis obligée de le faire.	20 %	12 %	8 %	79 %	15 %	64 %	1 %