

Remerciements

*À Françoise Bensimhon, pour sa patience et ses relectures attentives,
à Éric Battut et Valérie Maucourt pour leur contribution,
à tous ces professeurs stagiaires ou titulaires qui m'ont permis
d'enrichir les conseils pratiques donnés dans ce livre.*

© Éditions RETZ/VUEF, 2003 pour la première édition.

© Éditions RETZ, 2010 pour la présente édition.

ISBN : 978-2-7256-2904-9

Sommaire

Préface	5
---------------	---

Partie I • Préparer sa classe

Chapitre 1 • La classe au sein de l'Institution	9
Lecture des Instructions officielles	9
Établir des programmations et des progressions	10
Suggestions de programmations et de progressions	11
Chapitre 2 • La classe au sein de l'école	27
Le conseil de cycle	27
Le conseil des maîtres	28
Le conseil d'école et le projet d'école	29
Les échanges de services	33
Organiser des décloisonnements	33
Chapitre 3 • La classe à multicours	39
Chapitre 4 • Les réunions de parents	43
Les aspects administratifs	43
Le règlement intérieur de l'école	44
Les aspects pédagogiques	49
Chapitre 5 • Le choix d'une pédagogie	51
Le plan de travail	52
Mise en place du plan de travail	53
Chapitre 6 • Le choix des supports pédagogiques	57
De l'importance des manuels	58
Et la photocopie dans tout ça ?	60
Comment choisir un manuel scolaire ?	61
Chapitre 7 • Les « incontournables »	63
Le cahier d'appel	63
Constituer un classeur personnel	64
Constituer un classeur réunissant les préparations	67
Définir un emploi du temps	68
Le cahier-journal	73

	Rédiger une préparation	75
	Concevoir des évaluations : les livrets scolaires	83
	La correction des cahiers et des classeurs	87
Chapitre 8	• Les sorties scolaires	89
Chapitre 9	• Se situer dans une équipe pédagogique	93
	Le rapport aux collègues	93
	Le rapport au directeur	96
	Le rapport aux intervenants extérieurs	97
	Le rôle du conseiller pédagogique	98
	Le rapport à l'inspecteur de l'Éducation nationale	100

Partie II • Conduire sa classe

Chapitre 1	• Le maître lui-même	103
	L'enseignant et la communication	103
	L'image du maître	104
	L'aspect théâtral de l'enseignement	106
	Les comportements non verbaux	109
	La communication : donner et prendre la parole	120
Chapitre 2	• La gestion des élèves	123
	Créer un climat de confiance	123
	Instaurer la connivence tout en suscitant le respect	124
	Faire preuve d'autorité quand il le faut	125
	Avoir le souci de l'équité	127
	Gérer les élèves difficiles	129
	La place physique de l'enseignant dans la classe	131
	La mise en rang et l'entrée dans la classe	133
	Les récréations	135
Chapitre 3	• L'organisation matérielle	137
	L'utilisation du tableau	137
	La configuration de la classe	139
	De l'importance de l'affichage dans la classe	146
	Conclusion	155
	Bibliographie	157
	Sites Internet	159