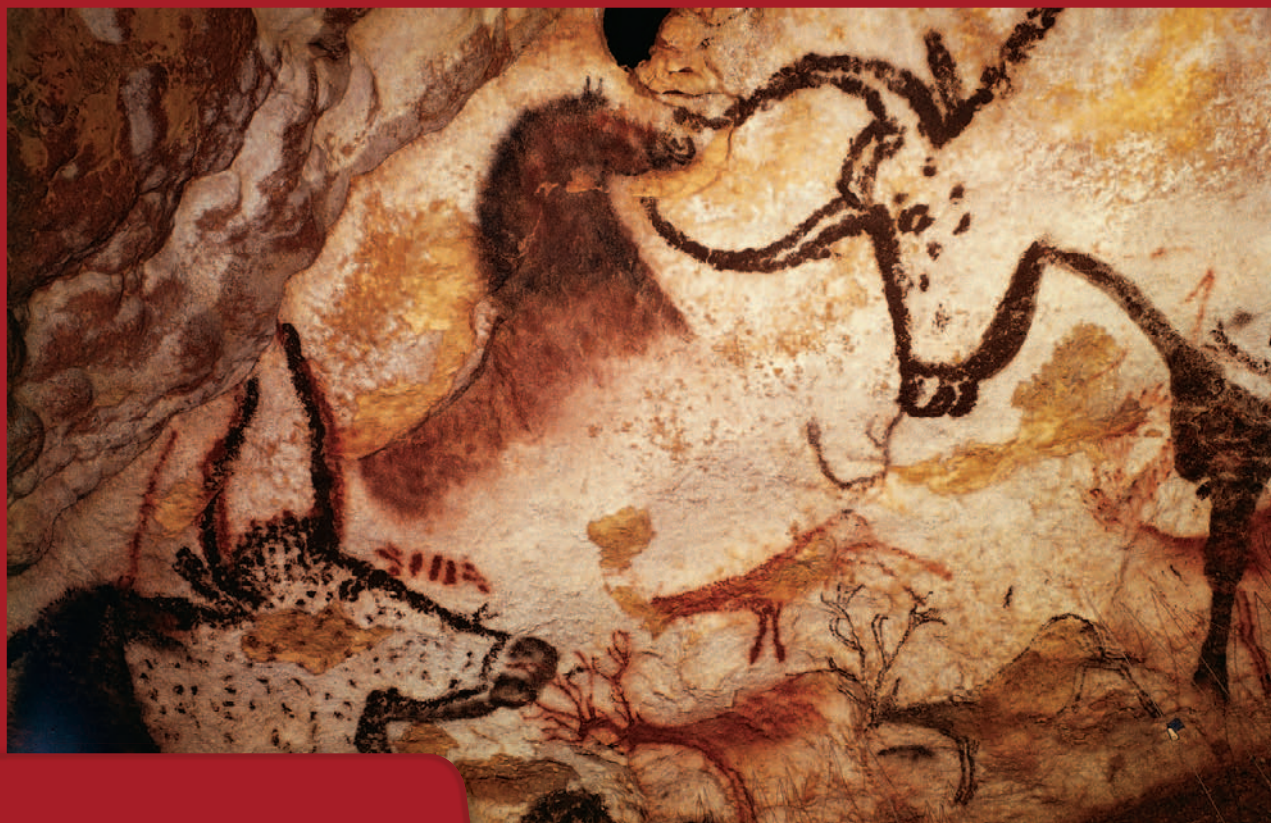


CE2



Histoire

Guide pédagogique



Atouts
Disciplines

François Fontaine
Brigitte Verlon



Ressources
vidéoprojetables



Sommaire

Présentation de l'application	5
La navigation	5
Le menu d'accueil	5
Sélection des documents par chapitres.....	6
Sélection des documents par types de documents	9
Projeter des documents	10
Comparer deux documents	13
Les outils	14
Fonctionnalités de la trousse	14
Fonction plein écran.....	19
Exporter/importer un diaporama	20
Guide pédagogique	23
Frise chronologique.....	24
Activités chronologiques	29
PRÉHISTOIRE	
Les hommes de la préhistoire.....	31
L'homme de Tautavel	32
Le feu domestiqué.....	34
L'homme de Néandertal	36
L'âge de la pierre taillée.....	37
Les hommes de Cro-Magnon, artisans et artistes (1)	39
Les hommes de Cro-Magnon, artisans et artistes (2)	40
La fin de l'ère glaciaire	42
Les premiers villages	43
La découverte des métaux	44

ANTIQUITÉ

La naissance de l'écriture.....	45
Les peuples de la Gaule	46
La société gauloise	48
Rome	49
La guerre des Gaules (1)	50
La guerre des Gaules (2)	51
La reddition de Vercingétorix.....	52
La Gaule romaine.....	53
L'Empire romain à la fin du II ^e siècle de notre ère.....	54
La naissance du christianisme.....	55
La division de l'Empire romain	56
Les invasions barbares.....	57
Les Huns	58

DÉBUT DU MOYEN ÂGE

Clovis, roi des Francs	59
Le baptême de Clovis	60
Tombes et mobilier funéraire des temps mérovingiens	61
Puissance et divisions du royaume franc sous les Mérovingiens.....	63
La fin des Mérovingiens	64
La dynastie carolingienne	65
Portrait de Charlemagne.....	66
Charlemagne et son époque.....	67
Les conquêtes de Charlemagne (1)	68
Les conquêtes de Charlemagne (2)	69
Charlemagne et l'Église	70
Charlemagne et l'école	71
La dislocation de l'empire de Charlemagne.....	72

Présentation de l'application

Ces ressources vidéoprojetables accompagnent l'ouvrage *36 séquences d'histoire au CE2* dans la collection « Atouts disciplines ».

Cette application vous permet de vidéoprojecter une sélection des documents de l'ouvrage (photos, textes, cartes, schémas) ainsi que des ressources supplémentaires (animations, vidéos, photos).

Les fonctionnalités de la visionneuse sont expliquées dans la première partie de ce guide. Dans la seconde partie, vous trouverez des pistes pédagogiques pour exploiter les nouveaux documents en les intégrant dans les séquences de l'ouvrage.

La navigation

• Le menu d'accueil

Le menu général invite d'abord l'utilisateur à sélectionner les ressources par chapitres ou par types de documents (photos, textes...).

The screenshot shows the application's home screen. At the top, there is a header with the RETZ logo, the text 'Atouts Disciplines', and '36 séquences d'Histoire au CE2'. Below this, a central text block describes the application's purpose. To the right, there is a video player showing a 3D reconstruction of a village. At the bottom, there are two main selection buttons: 'Chapitres' and 'Types de documents'. Annotations with arrows point to various elements: 'Sortir du plein écran', 'Réduire la fenêtre', and 'Quitter l'application' point to window control icons; 'Lien vers les crédits' points to a small icon; 'Lien vers le guide pédagogique' points to a 'Guide pédagogique' button; 'Sélection des ressources par ordre des chapitres et séquences du livre' points to the 'Chapitres' button; and 'Sélection des ressources par types de documents (photos, vidéos, textes, animations, panoramas)' points to the 'Types de documents' button.

La visionneuse permet de projeter ou comparer des documents :

Projeter : Vous sélectionnez les documents pour les projeter sous forme de diaporama. Vous pouvez agir sur ces ressources en utilisant les outils de la trousse.

Comparer : Vous sélectionnez deux documents pour en faire une analyse comparative. Vous disposez, comme en mode « projeter », des outils de la trousse intégrée à la visionneuse.

• Sélection des documents par chapitres

Si vous avez cliqué sur le bouton « Chapitres », un écran vous permet ensuite de sélectionner les documents par chapitres et par séquences. Il explique aussi les deux fonctions possibles de la visionneuse : « Projeter » et « Comparer » des documents.

Sélection des ressources par chapitres (ordre de l'ouvrage)

Cliquer sur « Accueil » pour y retourner

Une frise animée retrace les grandes périodes historiques étudiées dans l'ouvrage

Six activités permettent aux élèves de s'entraîner à classer de manière chronologique

Chapitres dans l'ordre de l'ouvrage

Cliquer sur les 3 flèches pour élargir la colonne et lire les titres des chapitres et des séquences en entier

Cliquer sur le nom du chapitre pour afficher à droite la prévisualisation de tous les documents. Vous pouvez naviguer dans ces documents grâce à l'ascenseur le plus à droite

Cliquer sur la flèche rouge devant le nom du chapitre pour dérouler les séquences

Séquences du chapitre

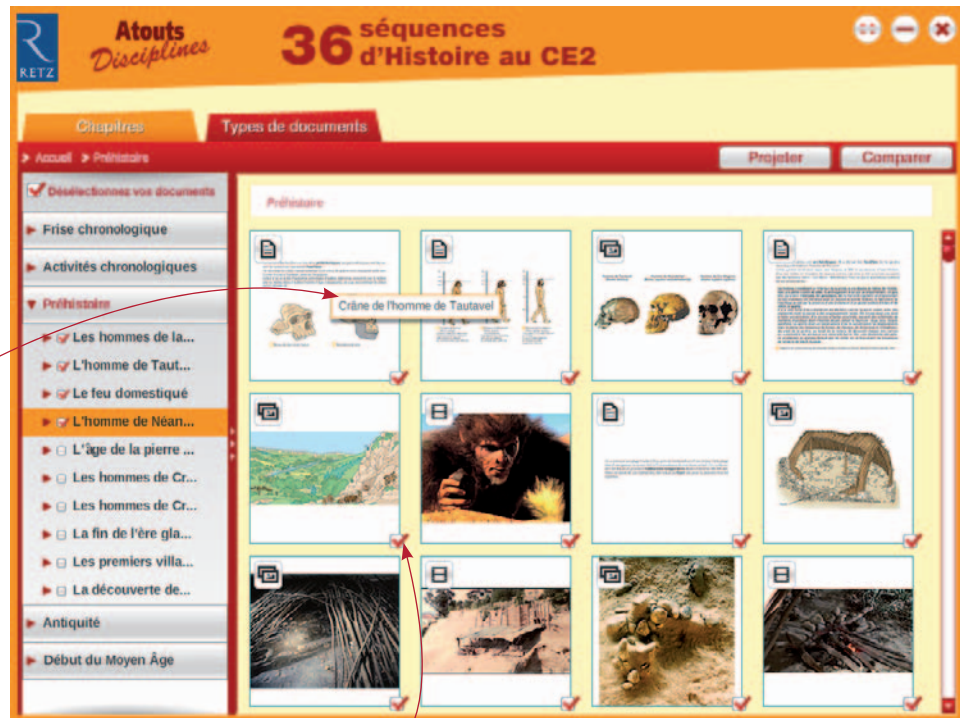
Une icône indique le type de document :

 : image
  : carte
  : vidéo
  : texte
  : animation

Il existe plusieurs possibilités pour sélectionner les documents que vous voulez vidéoprojeter. Vous pouvez :

- Soit les cocher dans la partie de droite :

En survolant les documents, leur légende s'affiche

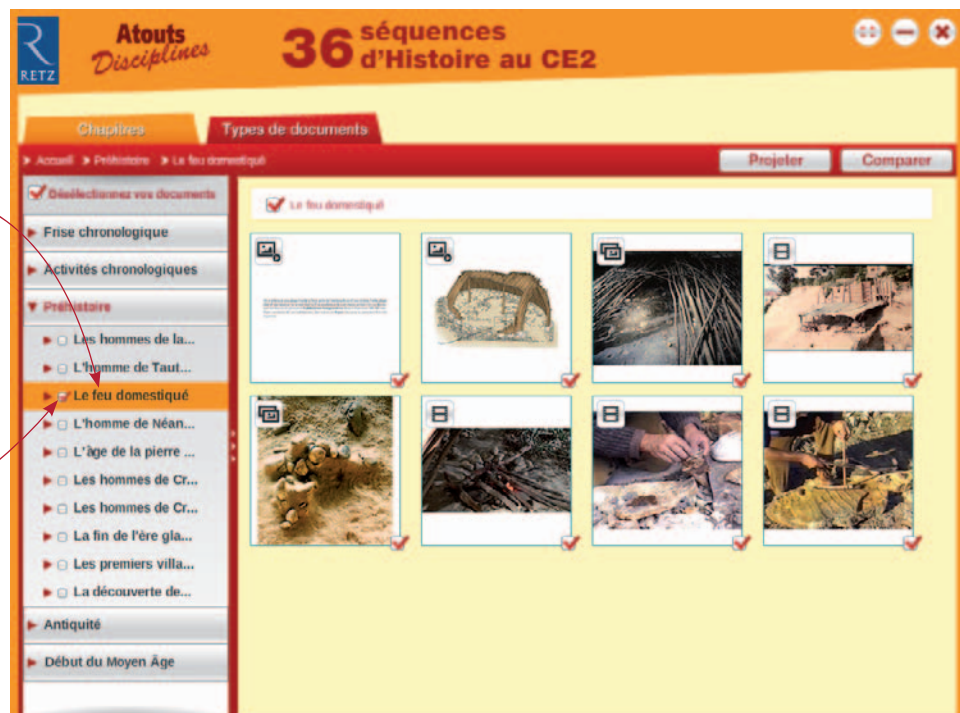


Cocher les documents

- Soit cocher dans la colonne de gauche une (ou plusieurs) séquence(s) : ainsi, tous les documents des séquences sélectionnées seront prêts à être vidéoprojetés.

Cliquer sur le nom de la séquence pour afficher la prévisualisation des documents de la séquence à droite

Cocher la case pour sélectionner tous les documents de la séquence



- Soit dérouler les séquences et cocher les documents que vous voulez sélectionner.

The screenshot shows the 'Atouts Disciplines' application window titled '36 séquences d'Histoire au CE2'. The interface is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar contains a tree view of chapters and document types. The main area displays a grid of document thumbnails for the selected 'Rome' sequence. Red arrows point from text annotations to specific elements in the interface.

Cliquer sur la flèche d'une séquence pour voir les documents qu'elle comporte

Cocher les documents dans cette colonne ou dans la prévisualisation à droite

Pour décocher tous les documents, cliquer sur « Désélectionnez vos documents ».
Vous pouvez aussi les décocher un par un dans la colonne de gauche ou dans la partie droite.

This screenshot shows the same application interface as above, but with the 'Désélectionnez vos documents' option selected in the left sidebar. Red arrows point from text annotations to this option and to individual document checkboxes in the sidebar and main area.

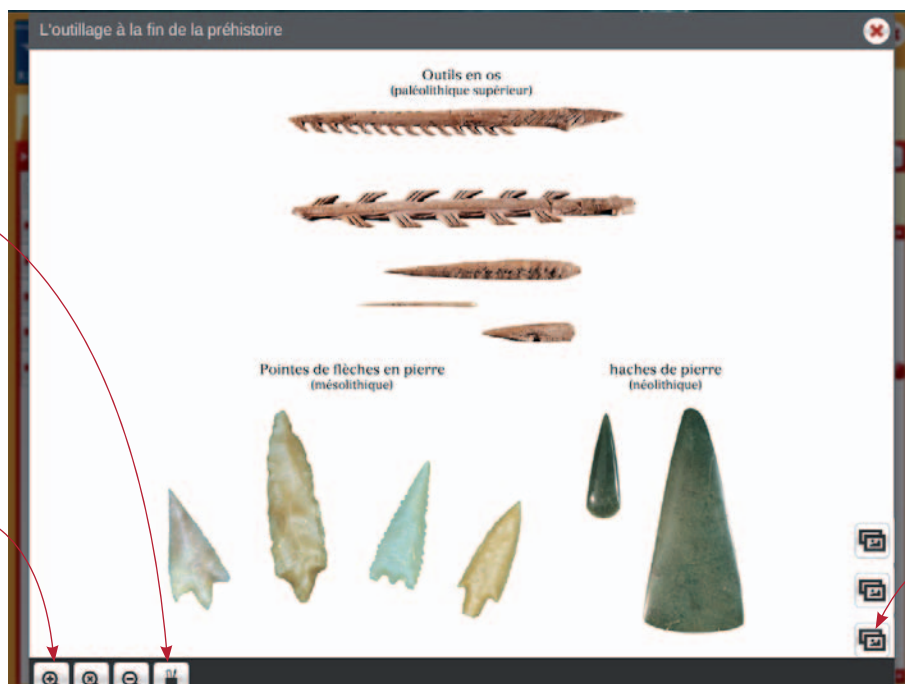
Cliquer dans cette case pour décocher tous vos documents

Décocher les documents un par un dans cette colonne ou dans la prévisualisation à droite

Il est possible de prévisualiser un document en grand en cliquant dessus. Vous pourrez ainsi voir si des ressources complémentaires sont rattachées.

Avec la trousse, vous pouvez intervenir sur le document. Vos annotations seront gardées lors de la vidéoprojection

Possibilité de zoomer sur le document en prévisualisation



Cliquer sur ce bouton pour connaître la ressource attachée à cette photo. L'icone indique ici que c'est une image.

Note : Vous pouvez utiliser la trousse soit lors de la prévisualisation du document, soit pendant que vous vidéoprojetez le document. Pour connaître les différentes fonctionnalités de la trousse, voir page 14.

Quand la sélection de vos documents est faite, cliquer sur le bouton « Projeter » ou « Comparer » .

Note : Vous pouvez vidéoprojeter autant de documents que vous le souhaitez. En revanche, vous ne pouvez comparer que deux documents.

• Sélection des documents par types de documents

Sur le menu d'accueil, cliquer sur le bouton « Types de documents ». Vous trouverez toutes les ressources classées par types de documents : animation, image, carte, vidéo, texte.

Note : Tous les documents disponibles dans cette application sont rangés par types de documents, y compris les ressources complémentaires.

Sélection du type de document souhaité



Les différents types de documents sont ensuite classés par séquence :



Les fonctionnalités de la visionneuse sont les mêmes que lorsque vous sélectionnez les documents par chapitres (cf. p. 6).

• Projeter des documents



Cliquer sur
« Projeter »
pour visualiser
votre sélection.
Le bouton
devient rouge

Après avoir cliqué sur le bouton « Projeter », les ressources sélectionnées s'affichent sous forme de diaporama.

Titre du document

Maquette de la villa de Montmaurin

Projection en plein écran

Lorsque le bouton est grisé, il n'y a pas de ressource complémentaire attachée au document. Si le bouton est actif, cliquez dessus pour projeter la ressource complémentaire.

Cliquer sur la trousse pour agir sur le document

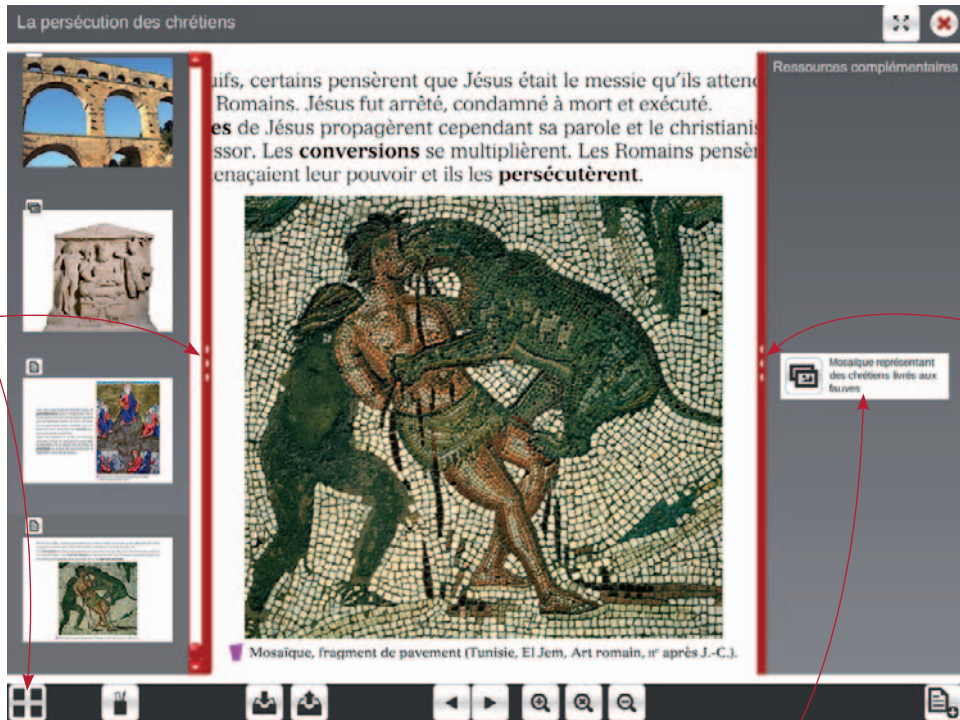
Permet d'exporter le diaporama sur la clé USB

Permet d'importer un diaporama déjà réalisé depuis la clé USB

Zoom

Permet de passer au document suivant ou précédent

Note : Il n'est pas possible d'importer ses propres documents. Seuls les diaporamas de la visionneuse préalablement exportés peuvent être importés. Quand vous exporterez votre diaporama, il s'enregistrera par défaut sur la clé USB. (Voir pp. 21-22.)

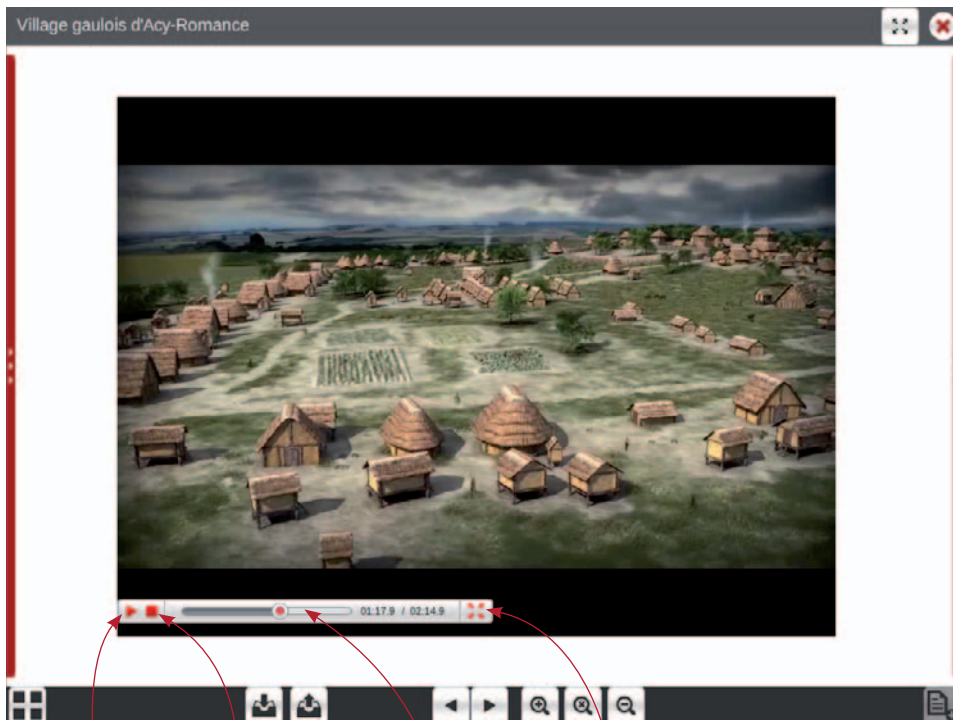


Cliquer sur ces 3 flèches ou sur ce bouton pour faire apparaître votre diaporama. Il est possible de déplacer chaque ressource pour modifier l'ordre du diaporama.

Cliquer sur ces 3 flèches pour faire apparaître les ressources complémentaires

Une photo est proposée en complément de ce document

Quand vous projetez des vidéos, un player apparaît en bas.



Bouton « Play » pour lancer le film. Cliquer à nouveau dessus pour mettre la vidéo en pause.

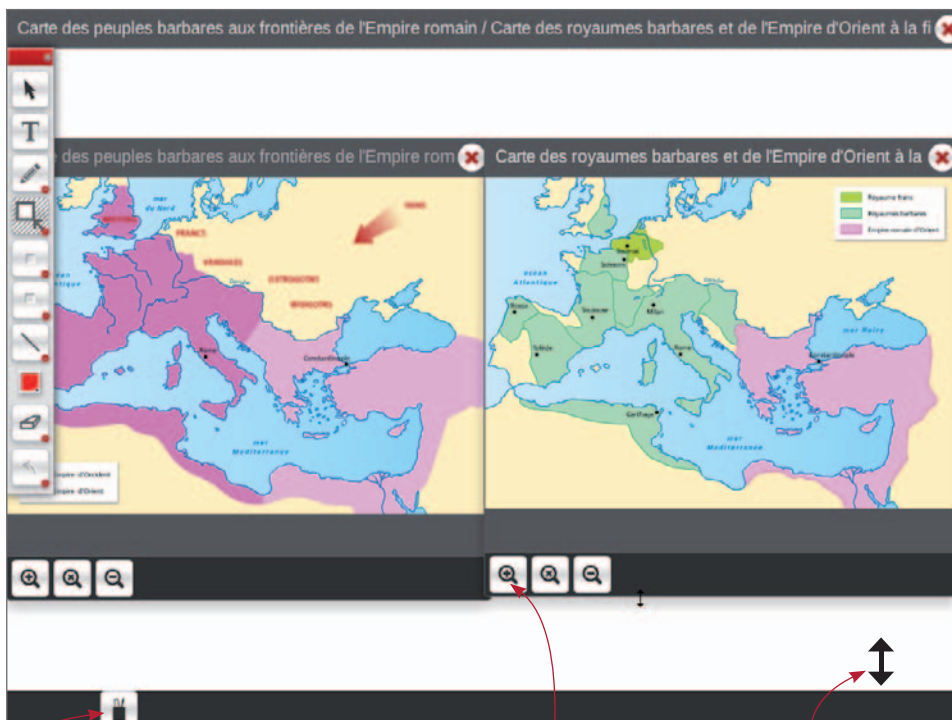
Bouton « Stop »

Défilement de la vidéo

Passage au plein écran

• Comparer deux documents

Vous pouvez comparer deux documents. Pour cela, sélectionner deux documents (soit par chapitres, soit par types de documents) puis cliquer sur le bouton « Comparer ».



Utiliser la trousse pour annoter chaque document comparé

Il est possible de zoomer sur chaque document

Il est possible de redimensionner chaque document

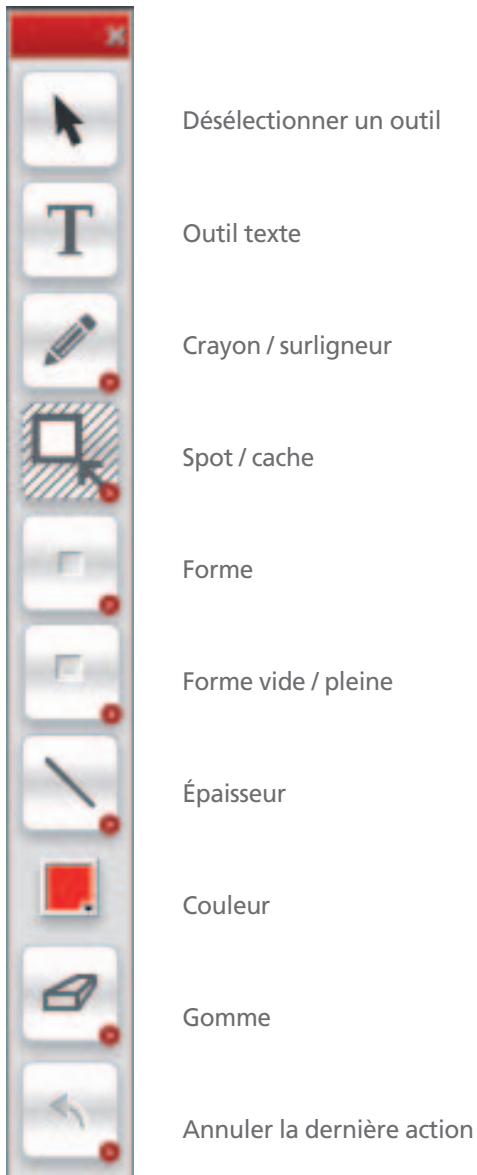
Note : Pour utiliser la trousse dans le comparateur, il faut cliquer sur le document que vous souhaitez annoter. Le crayon peut être commun aux deux documents : cela permet d'effectuer un tracé d'un document à l'autre.

Les outils

• Fonctionnalités de la trousse

Grâce aux outils de la trousse, vous pouvez annoter les documents. Ces annotations sont automatiquement sauvegardées si vous quittez la visionneuse. Pour supprimer toutes les annotations faites sur un diaporama, utiliser l'outil « gomme » (cf. description p. 18).

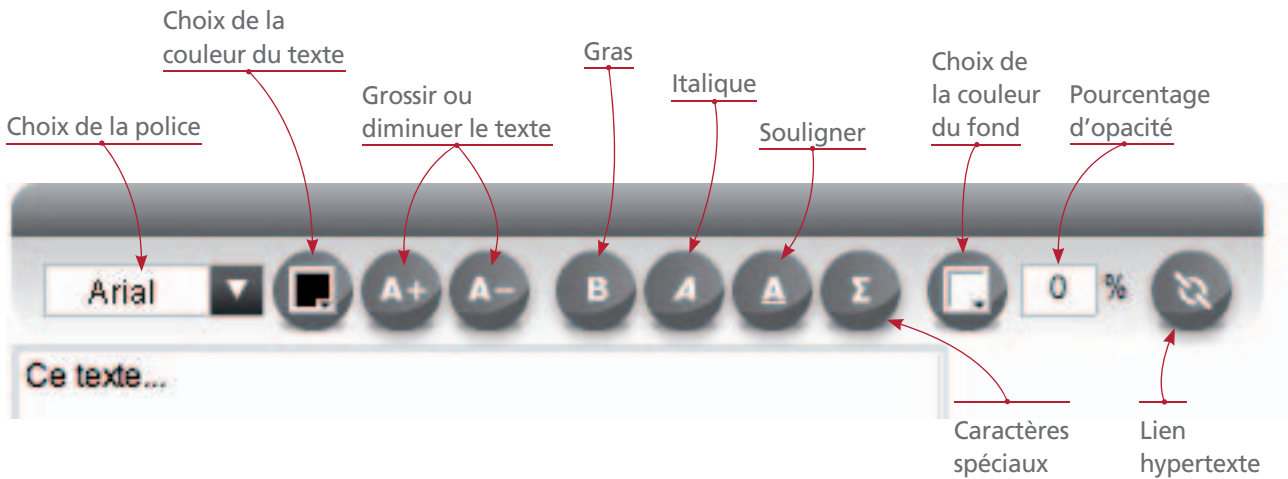
Note : Attention ! la trousse est inactive sur les vidéos. Et si vous ouvrez la trousse sur une animation, celle-ci est désactivée. Il faudra refermer la trousse pour relancer l'animation.



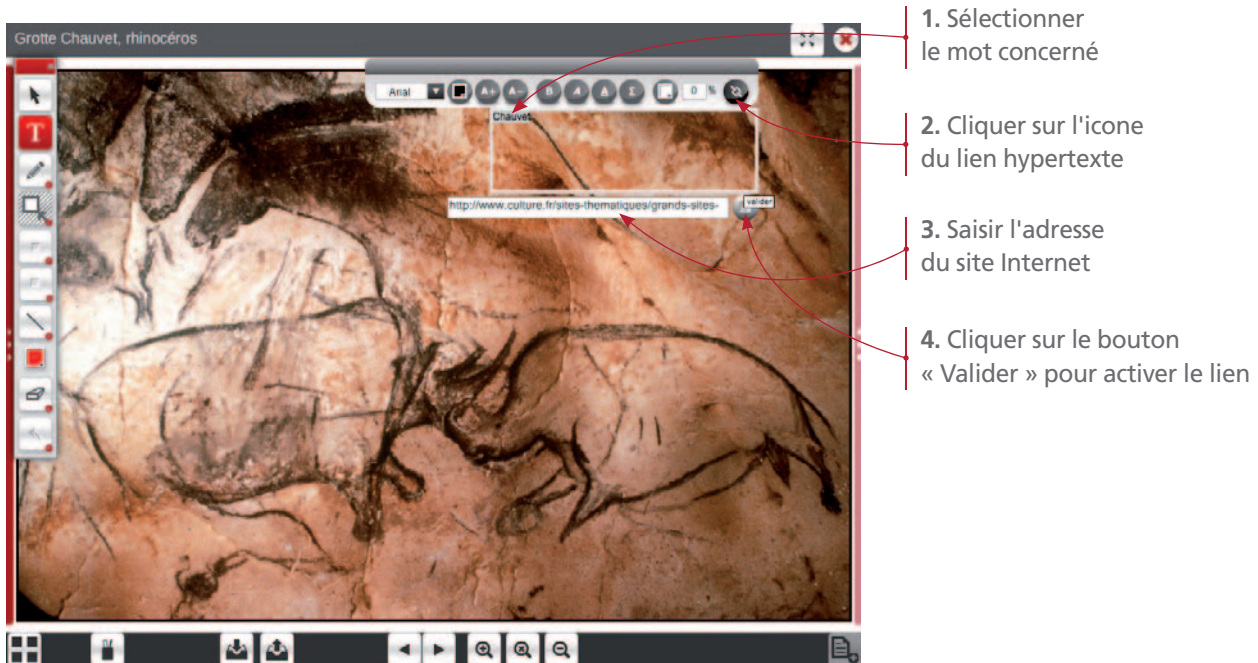
Outil « texte »

Grâce à l'outil « texte », vous pouvez légendier le document. Tout d'abord définissez la zone de saisie en fonction de la longueur de votre texte. Vous avez ensuite la possibilité de choisir la police, la couleur, grossir ou diminuer le texte, le mettre en gras, en italique ou le souligner. Des caractères spéciaux sont à votre disposition.

Par défaut, le fond de la zone texte est transparent. Si vous souhaitez changer la couleur, augmentez le pourcentage d'opacité et choisissez une couleur de fond.



Note : Pour créer un lien vers un site Internet, sélectionner le(s) mot(s) concerné(s) dans la zone de texte et cliquer sur l'icône du lien hypertexte. Saisir l'adresse du site dans la fenêtre qui s'est ouverte et cliquer sur le bouton « Valider ». Puis, quand on clique sur le(s) mot(s) sélectionné(s), la page du site Internet choisi s'ouvre. Attention ! Le lien sera actif une fois la trousse fermée.



Exemple avec un fond couleur :




Outil « crayon/surligneur »

Pour utiliser le crayon et le surligneur, sélectionnez au préalable la couleur et l'épaisseur que vous souhaitez.

Le peuple franc

À partir du IV^e siècle, le peuple germanique des Francs s'établit en Gaule. Ce peuple est largement romanisé, car il a combattu aux côtés des généraux romains contre d'autres peuples barbares comme les Huns, les Saxons et les Wisigoths.

Le peuple franc n'est pas **chrétien** mais **païen**, c'est-à-dire qu'il croit en de nombreux dieux.



Soldats francs.

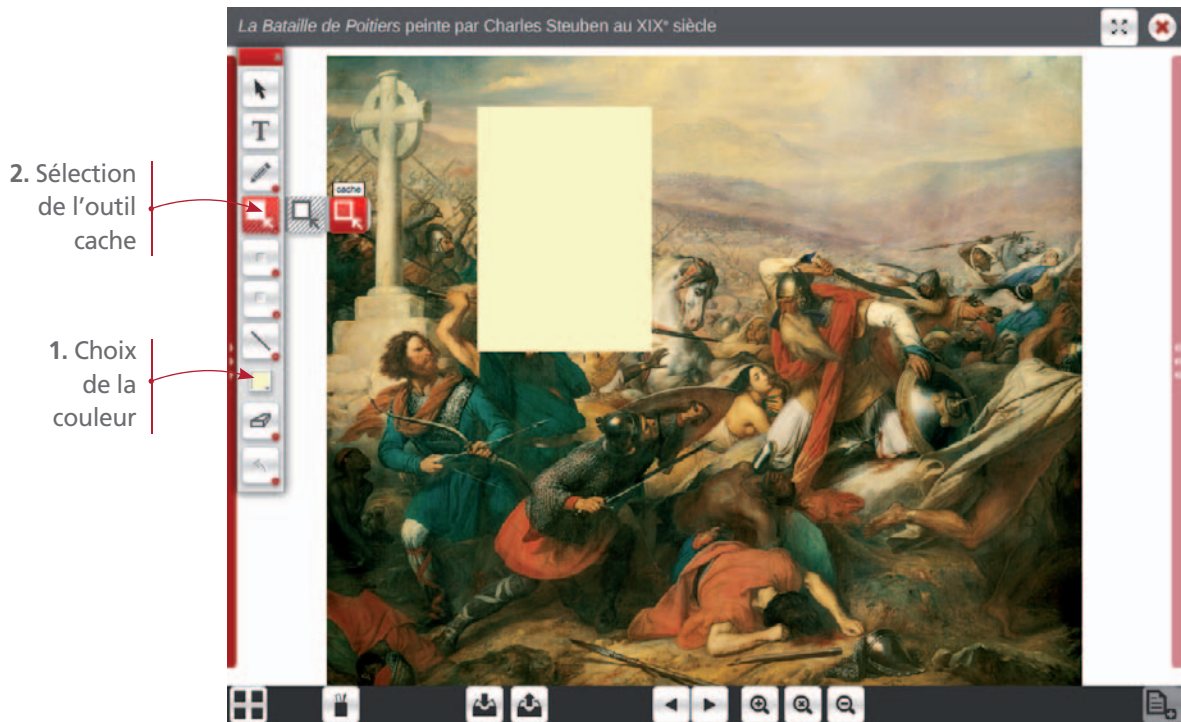
Sélection du surligneur

Sélection de la couleur

Sélection de l'épaisseur du crayon ou du surligneur

Outil « spot/cache »

Il permet de cacher ou révéler une partie du document. Choisissez d'abord la couleur puis optez pour le spot ou le cache.



Outil « forme »

Il permet de tracer des traits, des rectangles, des ronds et des triangles pleins ou vides. Pour utiliser les formes, choisissez d'abord si vous voulez une forme vide ou pleine, ainsi que la couleur.



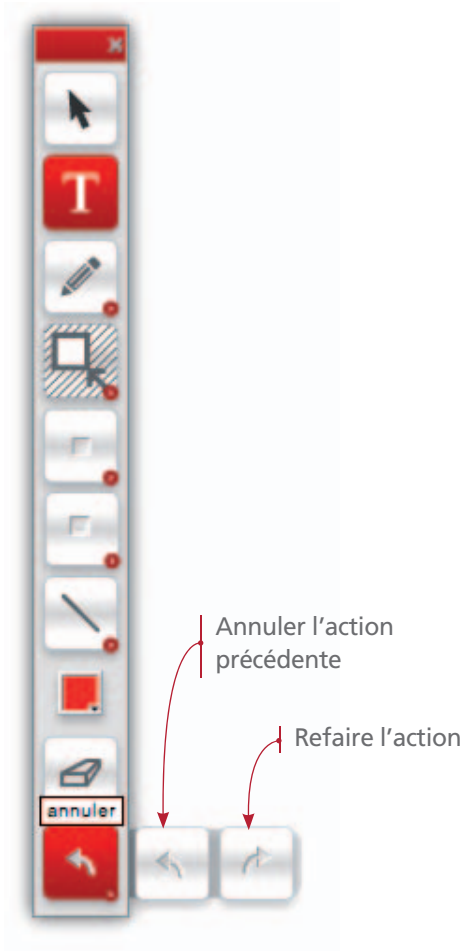
Outil « gomme »

Avec la gomme, vous pouvez supprimer un élément, toutes les annotations d'un document ou tous les commentaires d'un diaporama.



Outil « annuler »

Cet outil permet d'annuler la dernière action réalisée.



• Fonction plein écran

Vous pouvez projeter les documents en plein écran.



Mode plein écran :



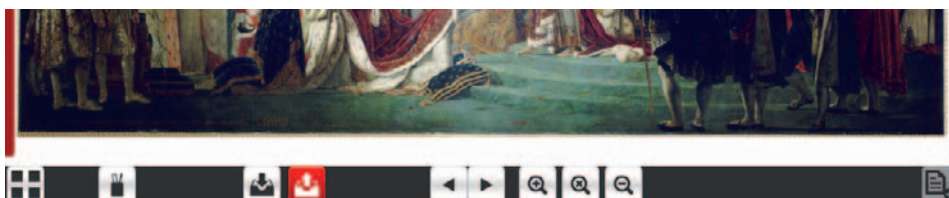
En plein écran, vous pouvez accéder à votre diaporama ou aux ressources complémentaires

Vous pouvez également utiliser la trousse, le zoom et passer d'un document à l'autre

Note : Si vous avez déjà commencé à visionner une animation ou un film et que vous passez en plein écran, il vous faudra cliquer sur le bouton « Play » pour lancer de nouveau l'animation ou la vidéo.

• Exporter/importer un diaporama

Une fois votre diaporama sélectionné et éventuellement annoté, vous pouvez le sauvegarder sur la clé USB ou sur votre ordinateur en cliquant sur le bouton « Exporter ».



Exporter un diaporama

Alors une fenêtre d'enregistrement s'ouvre.

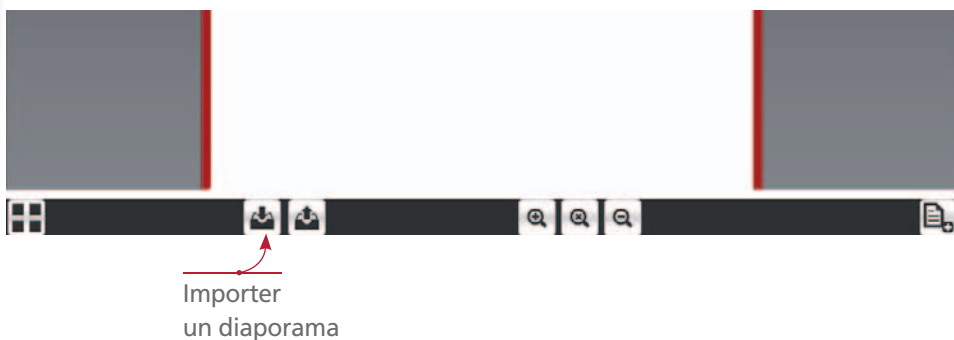
Par défaut, le diaporama est enregistré sur la clé USB. Il est également possible de le copier sur le bureau.



Pour importer un diaporama que vous avez enregistré au préalable, ouvrez la visionneuse et cliquez sur « Projeter » sans sélectionner de documents.



L'écran de vidéoprojection est donc vide. Cliquer sur le bouton « Importer ».



Une fenêtre s'ouvre pour sélectionner le diaporama à importer.

Rappel : Seuls les diaporamas que vous avez au préalable exportés peuvent être importés. Il n'est pas possible d'importer dans la visionneuse vos propres diaporamas ou documents.

